



## **Guideline der Deutschen Botschaftsschule Peking für den Einsatz von Medien im Online-Unterricht in den Jahrgangsstufen 5-12**

Stand: 18.08.2020

Die Guideline ist aus den Erfahrungen und dem Feedback der ersten Online-Phase erwachsen und berücksichtigt die spezifischen Rahmenbedingungen der Online-Arbeit an der DSP. Wir möchten damit dem Wunsch von Lehrenden, Lernenden und Eltern nach einer einheitlichen Lernplattform sowie klareren und verbindlichen Regeln Rechnung tragen. Sie sollen die pädagogischen Freiräume nicht unnötig einschränken, wohl aber einheitliche Standards formulieren, die als Basisübereinkunft den Unterricht tragen.

### **1. Allgemeine Festlegungen**

- Wir nutzen eine einheitliche Lernplattform, die für den Online-Unterricht eine verbindliche Arbeits- und Kommunikationsbasis darstellt:

- Office 365/TEAMS

Die Aufgabenübermittlung sowie die Kommunikation zwischen Lehrenden, Lernenden und Eltern soll ausschließlich über die genannte Plattform und über die schulinterne E-Mail-Adresse erfolgen.

- Wir streben eine Mischung aus unterschiedlichen Lern- und Arbeitsformen an. Materialgestützte Aufgaben und Videostunden ergänzen sich sinnvoll.
- Unser Online-Unterricht ist im Prinzip als Wochenplanarbeit organisiert. Der Aufgabenpool für die jeweilige Woche steht montags bis spätestens 8.00 Uhr bereit.
- Die Wochenplanarbeit wird durch Online-Unterricht im Videoformat ergänzt und vertieft. Der Video-Unterricht erfolgt in den Klassenstufen 5-12 nach einem festen Stundenplan:
  - Die Dauer einer Online-Unterrichtssequenz im Videoformat beträgt je 30 min.
  - Hauptfächer (D, Ma, Fremdsprachen) und bei Bedarf DaZ werden in 2 Unterrichtssequenzen pro Woche im Videoformat unterrichtet.
  - Alle Nebenfächer werden 1 Sequenz pro Woche unterrichtet.
- Jede Klasse trifft sich mit ihrer Klassenleitung zu einer Klassenratssequenz pro Woche.
- Schülerinnen und Schüler mit nachhaltigen Schwierigkeiten bei der selbständigen Erarbeitung von Materialien und Aufgaben erhalten auf Antrag der Klassenleitung Unterstützung durch eine Lernbegleitung.



## **2. Bewertung**

- Während der Onlinephase werden Klassenarbeits-/Klausurersatzleistungen geschrieben und bewertet.
- Die mündliche Beteiligung während des Online-Unterrichtes fließt in die SoMiNo ein.
- Grundsätzlich werden alle Fächer bewertet, Ausnahmen werden im Vorfeld bekannt gegeben.

## **3. Datenverwaltung**

- Alle auf Office 365 gespeicherten Daten werden in den Jahrgängen 5-9 jährlich und in den Jahrgängen 10-12 nach dem Abitur gelöscht.
- Nach dem Schulaustritt werden alle Daten gelöscht. Die schulrechtlichen Vorgaben und Aufbewahrungsfristen bleiben davon unberührt.

## **4. Verhaltenskodex**

Unterricht und Unterrichtsgespräche fußen auf einem Vertrauensverhältnis zwischen Lehrenden und Lernenden.

- Der Mitschnitt und eine unautorisierte Verwendung von digital übermittelten Materialien und Videokonferenzen sind nicht statthaft.
- Die Anwesenheit Dritter während der Unterrichtsstunden sollte nur in Absprache mit der Lehrkraft erfolgen.
- Die Teilnahme am Unterricht ist verbindlich und ein Fehlen muss durch die Eltern entschuldigt werden.